



BLAIN, JOYAL, CHARBONNEAU

société de comptables professionnels agréés S.E.N.C.R.L.

Dans le but de satisfaire les besoins grandissants de notre clientèle dans notre département de services PME, notre cabinet, composé d'une équipe de plus de soixante-dix personnes, est à la recherche d'un(e) candidat(e) professionnel(le) pour combler un poste permanent de directeur (trice) à notre bureau situé à Sainte-Julie. Nous offrons aussi la possibilité d'un horaire allégé de quatre jours par semaine de mai à décembre ainsi qu'un salaire compétitif et une gamme complète d'avantages sociaux.

DIRECTEUR(TRICE) – SERVICES PME

Le candidat est responsable de la supervision des dossiers de missions compilation, de sociétés de placements, fiducies, CDC, des impôts corporatifs et personnels, des T4 et des avantages imposables de la clientèle sous sa gestion. Celui-ci gère un volume important de dossiers PME ainsi que le relationnel avec la clientèle de différents associés. Il doit s'assurer de la gestion et l'analyse complète du dossier, la révision, la facturation et de la communication avec les différents intervenants au cabinet.

Aussi, le candidat doit être en mesure de gérer, planifier et évaluer le personnel pour les dossiers de fin d'année. De plus, il doit s'assurer de la compétence de son équipe, de la répartition du travail et de l'encadrement au niveau technique.

Le candidat doit avoir une grande capacité d'adaptation et être autonome. Il doit être reconnu pour avoir un sens du leadership et favoriser le travail d'équipe.

LES EXIGENCES

- B.A.A en comptabilité ou titre professionnel CPA avec ou sans titre d'auditeur ;
- 6 à 8 ans d'expérience dans un cabinet comptable ;
- Capacité de travailler dans un environnement virtuel sans papier ;
- Maîtrise des logiciels de la suite Office 2013 (Excel avancé), Adobe Acrobat, Taxprep (T1-T2-T3) et Taxprep Forms ;
- Connaissance des logiciels comptables et Accountant's Drill, un atout.

Si vous souhaitez faire partie d'une équipe dynamique marquée par un sentiment d'appartenance, si vous désirez concilier travail-famille ou améliorer votre qualité de vie, faites-nous parvenir votre curriculum vitae à l'adresse ci-dessous ou consultez notre site web au : www.groupebjc.com

Blain, Joyal, Charbonneau S.E.N.C.R.L.

1410, rue Principale, Bureau 104,

Sainte-Julie, Québec J3E 1R6

Télécopieur: (450) 922-5380

Courriel : rh@bjc.qc.ca